



Città di Marsala

Verbale N. 116 del 09-11-2021

L'anno duemilaventuno, il giorno NOVE del mese di NOVEMBRE è convocata, alle ore 12.00 nella sede istituzionale di Palazzo VII Aprile, la 2^a Commissione Consiliare " **Bilancio e Finanze - Patrimonio - Contenzioso**", per discutere gli argomenti posti all'ordine del giorno - giusta nota Prot. n. 100020 del 29-10-2021 ;

La seduta si apre alle ore 12.05 La seduta si chiude alle ore 12.55

Componenti	Firma ENTRATA	Firma USCITA	NOTE
Presidente GIACALONE Pietro	<i>Presente in video collegamento</i>		
Vice Presidente MILAZZO Eleonora	<i>Presente in video collegamento</i>		<i>ENTRA su 12.23</i>
ALAGNA Bartolomeo, Walter	<i>Felice Felice</i>		<i>DELOTA CONF - COPPOLA FLAVIO</i>
FERNANDEZ Felice Massimo	<i>Presente in video collegamento</i>		<i>DELOTA CONF - BONOMO GIACALONE ESCE 12.53</i>
FERRANTELLI Pellegrino	<i>to</i>	<i>to</i>	
FICI Nicola	<i>Presente in video collegamento</i>		<i>ESCE su 12.50</i>
GERARDI Guglielmo Ivan	<i>Presente in video collegamento</i>		<i>ESCE su 12.50</i>
MARTINICO Elia Francesca	<i>to</i>	<i>to</i>	<i>ESCE su 12.45</i>
MILAZZO Vito	<i>Presente in video collegamento</i>		
PUGLIESE Leonardo	<i>to</i>	<i>to</i>	
VINCI Antonio	<i>Presente in video collegamento</i>		



Verbale N. 116 del 09/11/2021

Il Presidente Avv. Pietro Giacalone presente da remoto, avendo verificato la regolarità della convocazione e constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta della Commissione Consiliare "Bilancio e Finanze" alle ore 12.05.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dipendente dott.ssa Antonella Palermo.

Partecipa, in qualità di Capo Gruppo consiliare, il Consigliere Di Pietra Gabriele.

Il Presidente fa leggere il Verbale della seduta precedente N.115 del 04/11/2021 che viene approvato con esito unanime. Si riprende l'esame della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Approvazione Schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria Comunale - Periodo 01 Gennaio 2022 - 31 Dicembre 2026". Il Presidente Giacalone invita il collega Cons. Ferrantelli a proseguire la lettura della delibera di Giunta Municipale N.271 dell'08/10/2021 ed, in particolare, la parte propositiva dalla quale si evince che la giunta è al completo con l'unica assenza è quella dell'Assessore Gandolfo. Nello schema viene precisato che il Servizio Tesoreria deve essere affidato ad un unico ente contraente in quanto deve essere sottoposto al regime di tesoreria unico, trattandosi di servizio unitario non frazionabile. Con determina dirigenziale del Dirigente del Settore Finanze e Tributi si stabilisce di procedere, mediante gara ad evidenza pubblica, all'affidamento del predetto servizio per il periodo di anni cinque a decorrere dall'01 gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2026. Il servizio dovrà essere gestito con modalità informatica finalizzato all'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio, con collegamento diretto tra il servizio finanziario dell'Ente e la Tesoreria. E' precisato altresì che, laddove ci dovesse essere un impedimento comunicativo nella procedura telematica, allora l'Ente potrà produrre documenti cartacei. Emerge anche che il Tesoriere garantisce la gestione telematica del servizio nel rispetto della normativa che disciplina le regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione dei documenti informatici. Il Tesoriere garantisce inoltre il continuo funzionamento dei terminali utilizzati per il collegamento on-line necessari allo svolgimento del servizio e, qualora lo stesso decidesse di cambiare software, gli oneri di adeguamento sarebbero a suo esclusivo carico escludendo qualsiasi spesa per l'Ente Comunale. Il passaggio tra l'Istituto finanziario uscente e quello aggiudicatario della nuova gara dovrà essere curato dal Tesoriere uscente che avrà cura di effettuare il corretto collegamento tra la situazione finanziaria al 31 dicembre 2021 con quella iniziale del 1° gennaio 2022. A conclusione della lettura degli Artt. 1, 2 e 3 dello schema di convenzione si procede con l'Art. 4 "Oggetto e limiti della convenzione". Nello stesso viene precisato che il Tesoriere non ha facoltà di emettere solleciti di pagamento all'utenza in quanto il Comune ha dato incarico ad una società esterna che provvede alla riscossione.

Il Tesoriere ha anche il compito di assegnare il proprio personale specializzato al servizio di tesoreria e comunicarlo al Comune. Si passa alla lettura dell'Art.5 "Gestione informatizzata del Servizio di Tesoreria" dal quale si evince che il servizio sarà gestito con metodologie informatiche mettendo a disposizione gratuita un collegamento informatico tipo "Remote Banking" oppure "Home Banking" con la possibilità di verificare in tempo reale l'elaborazione dei dati e dei documenti. Inoltre il Tesoriere, entro 2 giorni è tenuto a trasmettere queste elaborazioni al fine di consentire al Comune di adempiere agli obblighi previsti dalla legge. Su richiesta del Comune il tesoriere dovrà garantire l'accesso telematico operativo a conti intestati all'Ente.



A questo punto il Presidente Giacalone, non essendoci consiglieri che chiedono di intervenire, chiude i lavori alle ore 12.55 rinviandoli alla prossima seduta per proseguire l'esame della medesima proposta di deliberazione a partire dall'Art.6 "Esercizio Finanziario".

Del ché, a cura del segretario, la redazione del presente verbale che viene di seguito sottoscritto.

Il Presidente della 2^a Commissione
Cons. Pietro Giacalone



Il Segretario
dott.ssa Antonella Palermo

